



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Устава Государственного унитарного предприятия
«Запорожская топливная компания» в новой редакции

« 09 » _____ 04 _____ 2024 г.

№ 243-у

С целью приведения в соответствие Устава Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» (далее – Устав) (ИНН 9001014235, ОГРН 1229000023977) в новой редакции согласно Приложению к настоящему указу.

2. Определить что:

2.1. Учредителем Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» является Запорожская область;

2.2. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» осуществляет Министерство энергетики и тарифного регулирования Запорожской области (далее - Учредитель);

2.3. Собственником имущества Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» является Запорожская область.

3. Признать утратившим силу пункты 2, 3 и подпункт 4.2 пункта 4 указа Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области от 09 сентября 2022 года № 303-у «О создании Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания».

4. Генеральному директору Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» после вступления в силу настоящего указа осуществить государственную регистрацию Устава Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания» в новой редакции, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области по развитию инфраструктуры и топливно-энергетического комплекса.

6. Настоящий указ вступает в силу со дня его опубликования.

Губернатор
Запорожской области

Е.В. Балицкий

УТВЕРЖДАЮ:
Губернатор Запорожской области
Е.В.Балицкий
от 09.04.2024 №243-у

УСТАВ
Государственного унитарного предприятия
«Запорожская топливная компания»
(новая редакция)

г. Мелитополь
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное унитарное предприятие «Запорожская топливная компания» (далее - Предприятие) создано указом Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области (далее – ВГА Запорожской области) от 09.09.2022 № 303-у «О создании Государственного унитарного предприятия «Запорожская топливная компания».

1.2. Полное фирменное наименование на русском языке: Государственное унитарное предприятие «Запорожская топливная компания».

Сокращенное наименование на русском языке: ГУП «ЗТК».

Полное наименование на английском языке: STATE UNITARY ENTERPRISE «ZAPOROZHIAN FUEL COMPANY»;

Сокращенное наименование на английском языке: SUE «ZFC».

1.3. Настоящий Устав определяет правовой статус, порядок деятельности, реорганизации и ликвидации Предприятия.

1.4. Учредителем и Собственником имущества Предприятия является Запорожская область (далее - Собственник).

1.5. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств Предприятия осуществляет Министерство энергетики и тарифного регулирования Запорожской области (далее - Учредитель) осуществляющее координацию и регулирование деятельности Предприятия.

Предприятие находится в ведомственном подчинении Учредителя.

Контроль за использованием и сохранностью имущества, принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения, осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области (далее - МИЗО ЗО).

1.6. Юридический адрес Предприятия: 272309, Российская Федерация, Запорожская область, город Мелитополь

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленной за ней собственником.

Предприятие является унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения.

2.2. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество в хозяйственном ведении, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банке, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие имеет иные печати, штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему и другие средства

индивидуализации.

2.3. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника имущества, а собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, заключает сделки, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и локальными нормативными правовыми актами Предприятия.

2.8. Предприятие создано без ограничения срока.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Целями и предметом деятельности Предприятия являются:

- обеспечение надежности, эффективности и стабильности функционирования топливной системы Запорожской области;
- удовлетворение потребностей Запорожской области в результатах его деятельности;
- развитие Предприятия и решение социальных задач Запорожской области;
- обеспечение организационного, материально-технического и финансового обеспечения исполнения работы Предприятия;
- поставка и реализация нефтепродуктов, нефтехимической и другой продукции, включая сжиженный природный газ, продукты газопереработки и газохимии;
- хранение, транспортировка (включая продажу на внутреннем рынке и на экспорт) нефти, газа в сжиженном и газообразном виде, нефтепродуктов, продуктов газопереработки и газохимии и других связанных с этим видом деятельности;
- получение прибыли.

3.2. Предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.2.1. реализация нефти, газа и продуктов их переработки;

3.2.2. строительство, эксплуатация и техническое обслуживание автозаправочных станций;

3.2.3. перевалка, транспортировка, хранение нефти, газа и продуктов их переработки;

3.2.4. оптовая и розничная торговля твердым, жидким и газообразным топливом и подобными продуктами;

3.2.5. перевозка грузов автомобильным транспортом по автомобильным дорогам: опасных грузов, крупногабаритных и/или тяжеловесных грузов, грузов в контейнерах и транспортных пакетах, массовых навалочных грузов, грузов строительной отрасли, грузов промышленных предприятий, прочих грузов;

3.2.6. торгово-посредническая деятельность, снабженческие услуги для третьих лиц;

3.2.7. торговля розничная моторным топливом в специализированных магазинах;

3.2.8. деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта;

3.2.9. внешнеэкономическая деятельность, включая импорт и экспорт товаров, услуг;

3.2.10. ответственное хранение товаров и транспортно-экспедиционные услуги;

3.2.11. эксплуатация вспомогательных производств в целях улучшения технологии производства;

3.2.12. осуществление строительства, реконструкции и эксплуатации объектов добычи, транспортировки, переработки нефти и газа, производства и реализации нефти, газа, продуктов нефтепереработки и нефтехимии;

3.2.13. организация выполнения заказов для нужд Запорожской области, включая поставки нефти, газа и нефтепродуктов;

3.2.14. торговля розничная продовольственными товарами, табачными изделиями, безалкогольными напитками в неспециализированных магазинах.

3.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительства жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

4. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Имущество Предприятия находится в собственности Запорожской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество

иной формы собственности.

4.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником, возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются собственностью Запорожской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.3. Уставный фонд.

Уставный фонд Предприятия составляет 10 000 (десять тысяч) рублей. Уставный фонд Предприятия формируется за счет имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, а также других ценностей, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Предприятия.

Уставный фонд Предприятия считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке государственному предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

Порядок изменения Уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменения размера Уставного фонда Предприятия являются обязательными, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.4. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию на праве хозяйственного ведения;
- доходы Предприятия от его деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- капитальные вложения (инвестиции);
- целевое бюджетное финансирование;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан, иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. С согласия Собственника имущества Предприятие может быть участником (членом) коммерческих и некоммерческих организаций (за исключением кредитных).

4.6. Предприятие в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом Предприятия, принадлежащим на праве хозяйственного ведения.

4.7. Предприятие не вправе передавать, продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в

уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Собственника имущества Предприятия.

4.8. Предприятие, в соответствии с законодательством Российской Федерации, самостоятельно распоряжается результатами интеллектуальной деятельности и приравненным к ним средствам индивидуализации, в том числе исключительными правами на них.

4.9. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами своей деятельности, полученной чистой прибылью Предприятия после уплаты установленных налогов, других обязательных платежей и перечисления части прибыли в бюджет Запорожской области в установленном порядке.

Часть чистой прибыли Предприятия может быть направлена на увеличение Уставного фонда Предприятия.

4.10. Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

4.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Генерального директора Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Предприятия или собственника имущества Предприятия.

4.12. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли может создавать резервный и иные фонды:

- фонд материального поощрения работников Предприятия. Размер фонда материального поощрения работников Предприятия составляет 25 процентов;
- фонд развития Предприятия. Размер фонда развития составляет 30 процентов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и форм договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Предприятие самостоятельно планирует свою хозяйственную деятельность и определяет перспективы развития, исходя из основных

экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию, необходимости производственного и социального развития Предприятия, с последующим утверждением планов, программ и стратегий деятельности Предприятия.

5.4. Предприятие самостоятельно устанавливает цены и тарифы на производимые работы, оказываемые услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

5.5. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- открывать текущие и другие счета в банках в национальной и иностранных валютах;
- быть участником (членом) коммерческих организаций (за исключением кредитных организаций) а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций по согласованию с собственником имущества;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из программы деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- участвовать в торгах (тендерах), а также объявлять торги (тендеры);
- исполнять отдельные функции заказчика в сфере деятельности Предприятия;
- обеспечивать свою экономическую безопасность, определять состав, объем и порядок защиты конфиденциальной информации;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и не

противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.6. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.7. Предприятие обеспечивает проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Предприятие обязано:

5.8.1. осуществлять предусмотренную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8.2. выполнять утвержденные в установленном порядке показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

5.8.3. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы согласно законодательству Российской Федерации;

5.8.4. оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации;

5.8.5. обеспечивать для работников Предприятия гарантированные и безопасные условия труда и меры социальной защиты;

5.8.6. организовывать профессиональную подготовку работников Предприятия, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

5.8.7. обеспечивать достижение целей создания Предприятия, определенных настоящим Уставом;

5.8.8. обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества, принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения;

5.8.9. составлять в установленном порядке и предоставлять на утверждение Учредителю Предприятия план финансово-хозяйственной деятельности, стратегию развития Предприятия;

5.8.10. составлять в установленном порядке отчет о деятельности Предприятия и об использовании закрепленного за ним имущества;

5.8.11. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и правил;

5.8.12. обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу), касающихся деятельности Предприятия, в том числе находящихся на Предприятии документов иных предприятий, учреждений, организаций, их структурных подразделений, а также выдачу и заверение их копий, своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

5.8.13. осуществлять в установленном порядке бухгалтерский учет результатов хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, в установленные сроки представлять собственнику имущества Предприятия бухгалтерскую отчетность;

5.8.14. представлять информацию о своей деятельности в органы

государственной власти, налоговые и иные органы, должностным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.8.15. своевременно осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, в том числе по обязательствам перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.8.16. обеспечивать транспортную безопасность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;

5.8.17. ежегодно перечислять в бюджет часть прибыли после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размере и в сроки, которые определяются законодательством Российской Федерации;

5.8.18. ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии финансовых показателей деятельности, установленных нормативными правовыми актами;

5.9. Предприятие может организовывать страхование ответственности и рисков, связанных с выполнением деятельности, предусмотренной Уставом.

6. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

6.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Уставом.

6.2. Учредитель Предприятия:

6.2.1. утверждает в установленном порядке стратегии развития и программы деятельности Предприятия;

6.2.2. согласует создания филиалов и представительств;

6.2.3. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты руководителя Предприятия;

6.2.4. принимает решения, предусматривающие перечисление в бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, уменьшенной на сумму расходов на реализацию мероприятий по развитию Предприятия, утвержденных в составе программы деятельности Предприятия на текущий финансовый год, осуществляемых за счет чистой прибыли.

6.3. Согласовывает с Собственником имущества:

6.3.1. Совершение крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

6.3.2. Сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями, в соответствии с Федеральным

законом № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

6.3.3. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации.

6.4. Списание недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), принадлежащего Предприятию по согласованию с собственником имущества.

6.5. Единоличным исполнительным органом Предприятия является Генеральный директор.

Назначает и освобождает от должности Генерального директора Предприятия Губернатор Запорожской области по представлению Председателя Правительства Запорожской области. Заключает и расторгает трудовой договор с Генеральным директором Губернатор Запорожской области.

Трудовой договор может быть прекращен с Генеральным директором по иным основаниям, предусмотренным в трудовом договоре, в том числе за совершение действий, которые дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя. Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия.

Координацию работы, а также контроль за деятельностью Генерального директора осуществляет Учредитель.

Структура Предприятия утверждается Губернатором Запорожской области. Штатное расписание Предприятия утверждается Генеральным директором по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

Генеральный директор осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Запорожской области и локальными нормативными правовыми актами в сфере трудовых отношений.

6.6. Генеральный директор организует выполнение решений Учредителя Предприятия.

6.7. Заместители Генерального директора назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным директором по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

6.8. Главный бухгалтер назначается и освобождается от должности Генеральным директором Предприятия по согласованию с Учредителем.

6.9. Компетенция первого заместителя, заместителей директора, главного бухгалтера и главного инженера Предприятия устанавливается Генеральным директором.

Заместители директора, главный бухгалтер, главный инженер Предприятия действуют от имени Предприятия, представляют его в

государственных органах, в организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Генеральным директором.

6.10. Взаимоотношения работников и Генерального директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.11. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Генеральным директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Генеральный директор несет персональную ответственность за создание и организацию условий на Предприятии, обеспечивающих защиту сведений, оставляющих государственную тайну.

6.13. Генеральный директор признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством.

6.14. В случае отсутствия Генерального директора Предприятия, его обязанности возлагаются на первого заместителя директора либо заместителя в соответствии с решением Генерального директора Предприятия.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Предприятие по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

7.2. Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона № 161-ФЗ от 14.11.2002 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов.

7.3. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

7.4. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы унитарного предприятия и осуществляющее их защиту.

7.5. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

7.6. Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или

представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

7.7. Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Предприятие.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Решение о реорганизации Предприятия принимается Губернатором Запорожской области.

8.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Предприятия в форме разделения, выделения, присоединения, слияния разделительный баланс и/или передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по обязательствам реорганизуемого Предприятия, утверждается в установленном порядке.

8.3. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Губернатора Запорожской области;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством

Российской Федерации.

8.4. Порядок ликвидации Предприятия определяется законодательством Российской Федерации.

9. СОЦИАЛЬНЫЕ И ТРУДОВЫЕ ГАРАНТИИ

9.1. Предприятие самостоятельно устанавливает формы, системы и размеры оплаты труда своих работников, обеспечивает своевременную выплату заработной платы и гарантирует предусмотренный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда.

9.2. Предприятие обязано обеспечить для всех работников безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предприятие ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке и в сроки, определенные законодательством.

10.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета на Предприятии, своевременное представление

ежегодного отчета и другой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Предприятия, представляемых Учредителям или уполномоченным исполнительным органам Запорожской области, несет Генеральный директор и главный бухгалтер Предприятия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Баланс, отчет о прибылях и убытках Предприятия составляется в соответствии с установленном законом порядке.

10.4. Финансовый год Предприятия устанавливается с 1 (первого) января по 31 (тридцать первое) декабря календарного года.

10.5. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Предприятия, годовой бухгалтерской отчетности, по требованию Учредителя может быть подтверждена Ревизионной комиссией или аудиторской организацией.

10.6. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- Устав Предприятия, изменения и дополнения, внесенные в Устав Предприятия, зарегистрированные в установленном порядке,
- решение о создании Предприятия, документы, подтверждающие государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия, утверждаемые Генеральным директором, Учредителем Предприятия;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- решения Учредителя и Собственника;
- заключения Ревизионной комиссии, аудитора, государственных и иных органов финансового контроля;
- судебные акты по спорам, связанным с созданием Предприятия, управлением им;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя или уполномоченного исполнительного органа Запорожской области, а также документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.7. Предприятие хранит документы по месту нахождения Предприятия в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПРЕДПРИЯТИЯ

11.1. Изменения и дополнения в Устав, вносятся в Устав в том же порядке, в котором осуществлено утверждение Устава, на основании нормативного правового акта Губернатора Запорожской области.

11.2. Изменения, дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.